

Offerteaanvraag

PROJECTMANAGER EUROPESE AANBESTEDING

5 oktober 2017

Inleiding

Per 1 januari 2019 wordt de gemeente Haarlemmermeer samengevoegd met de gemeente Haarlemmerliede en Spaarnwoude. De nieuwe gemeente Haarlemmermeer moet gebruikmaken van één Burgerzakenapplicatie. Samen met de gemeente Haarlemmerliede en Spaarnwoude starten we daarom een Europese aanbesteding voor de aanschaf van een nieuw Burgerzakensysteem. We doen dit in een project en zoeken daarvoor een ervaren senior projectmanager.

Planning en procedure

Planning:

Voor deze offerteaanvraag hanteert de gemeente Haarlemmermeer de onderstaande planning:

Processtap	Datum
Versturen offerteaanvragen naar raamcontractanten	Donderdag 5 oktober
Indienen offertes (voor 16.00uur)	Vrijdag 13 oktober 12.00 uur
Gesprekken met geselecteerde kandidaten	Week 42 / 43
Besluitvorming en opdrachtverstrekking	Week 42 / 43
Start opdracht	Zo spoedig mogelijk

Indienen offerte:

U dient uw offerte uiterlijk op de in de planning genoemde datum en tijd in te dienen bij Voor nadere informatie kunt u de benaderen.

Te laat ingediende offertes worden niet in behandeling genomen. De verantwoordelijkheid voor tijdelijke indiening van uw offerte ligt volledig bij u.

U dient voor de functie maximaal 1 kandidaat voor te stellen. Per kandidaat dient u de volgende informatie in te dienen:

- Curriculum Vitae van de betreffende kandidaat;
- Uurtarief exclusief BTW¹

De ingediende offertes worden in eerste instantie beoordeeld op basis van het CV en het uurtarief. Op basis daarvan wordt bepaald welke aangeboden kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek.

Op de volgende pagina's is de opdrachtbeschrijving en de eisen aan de kandidaat uitgewerkt.

¹ Het uurtarief dient all-in te zijn en dient derhalve alle kosten te bevatten. Het is niet mogelijk reis- en/of verblijfskosten in rekening te brengen.

Functie Senior Projectmanager

Europese aanbesteding

Opdrachtbeschrijving - *Aard van de werkzaamheden*

De senior projectmanager houdt zich tijdens deze opdracht bezig met de aanbesteding en implementatie van een nieuw systeem.

De senior projectmanager stuurt een projectgroep aan waaraan deelnemen: inkoop- en aanbestedingsadviseur, informatiearchitect, functioneel ontwerper, teammanager Burgerzaken, etc. Daarnaast stuurt de senior projectmanager een stuurgroep aan waaraan deelnemen: clustermanager KCC (opdrachtgever), clustermanager Info+, teammanager Inkoop & aanbesteding en de teammanager Burgerzaken. We zijn daarom op zoek naar een ervaren senior projectmanager die:

- in staat is om een proces op te zetten, duidelijke afspraken kan maken en bewaken
- de projectgroep leden kan enthousiasmeren met een positieve insteek
- gedegen ICT kennis heeft en over (organisatie-) sensitiviteit beschikt
- in staat is om bestuurlijke en management rapportages cq. adviezen op te stellen, een gedegen financiële bewaking opstelt en in staat is om kwalitatieve project documentatie op te leveren
- ervaring heeft op het gebied van projectmanagement bij gemeenten en/of overheden
- op tijd de inhoudelijke specialisten burgerzaken zal inschakelen
- gepland en op tijd medewerkers vrij kan (laten) maken en eventueel vervanging kan regelen
- aandacht zal besteden aan de consequenties van scenario's op kwaliteitseisen, de gebruikersgroep en inwoners betreft
- een duidelijke scope kan opschrijven over de opgave en de werkprocessen en wat we precies willen zodat het programma van eisen echt volledig is (hoofd- van bijzaken kan onderscheiden)
- actualiteit meeneemt zoals het initiatief van de G4 over vervolg BRP en dus contact zal hebben met KING/VNG over PVE
- onderzoekt of samenwerking met andere gemeenten mogelijk is, bijvoorbeeld Dimpact of andere mogelijkheden (oog heeft voor multyparty samenwerking)
- PVE en uitvraag in de markt eventueel door second opinion laat checken, wetende dat de uitvraag compleet is
- Bij voorkeur de agenda 2020 incl. landelijke eisen GDI kent/begrijpt
- voorafgaand aan de voorlopige gunning de documentatie (bewijsstukken) van de leverancier (laat) controleren.
- Governance en besluitvormingsprocessen van de gemeente gebruikt, tijdig escaleert en beslissingen op juiste niveau laat agenderen.

Beoogde resultaten (doelstellingen)

De projectopdracht:

- Voorbereiding van de Europese aanbesteding in 2017 en 2018;
- Begeleiding van het gehele proces, gunning, aanschaf en implementatie van de software (incl. correcte gegevensconversie) per 1 jan 2019;
- Organiseren van de overdracht aan de beheer organisatie (SLA, documentatie, configuratie, contractmanagement) middels decharge van de opdrachtgever;
- De verantwoordelijkheid voor het projectresultaat binnen gesteld budget, PVE en tijd;
- Het opstellen van projectplan, aansturen projectorganisatie en aanleveren van tijdige rapportages;
- De aspecten als eerdergenoemd in het document meeneemt in de opdracht.

Inzet tijd:

De senior projectmanager wordt bij voldoende functioneren ingezet gedurende de looptijd van het project, geplande opleverdatum 1 januari 2019.

Eisen aan de kandidaat

Aan het werk- en denkniveau van de kandidaat worden de volgende eisen gesteld:

- HBO/WO werk- en denkniveau
- Aantoonbare relevante werkervaring bij een gemeente of overheid
- Vaktechnische kennis en competenties
- Ervaring met Europese aanbestedingen op het gebied van IT/Informatievoorziening
- Kennis en ervaring van de projectmanagementmethodiek i-Kompas en/of Prince 2
- Aantoonbare ervaring op het gebied van gemeentelijke ICT en/of innovatieprojecten
- In staat is vertaling te kunnen maken tussen business en ICT
- Kennis van de Agile/Scrum werkwijze is een pre.

Gedragcompetenties die wij prefereren:

- Resultaatgericht en opgeruimd karakter met het einddoel van de organisatie en inwoners voor ogen;
- Communicatief vaardig en motiverende stijl heeft, in staat is duidelijk te communiceren zowel verbaal als op schrift;
- Klantvriendelijke werkwijze heeft met een toegankelijke en servicegerichte benadering;
- Analytisch scherp is en de hoofdzaken van bijzaken kan onderscheiden en stelt de juiste vragen;
- Proactieve houding heeft en geeft inhoudelijk passend advies, doet zelf suggesties en is in staat vooruit te denken;
- Bereikbaarheid (telefonisch) is gegarandeerd gedurende de opdracht;
- Flexibele opstelling heeft, organiseert beschikbaarheid, creëert ruimte en beweegt soepel;
- Professionele aanpak heeft gebaseerd op ervaring en kennis van projecten;
- Goede beheersing van de Nederlandse taal

Het functioneren van de geselecteerde kandidaten wordt op basis van bovenstaande doelstellingen beoordeeld.